



Balans en resultatenoverzicht

Jaarverslag 2013

Publicatie verslag.

Luyksgestel, 7 maart 2014.

A. Bax-Cuypers
penningmeester

EHBO-vereniging St. Maarten, Luyksgestel (Gemeente Bergeijk)
Lid van koepelorganisatie: Vereniging EHBO Noord Brabant
ANBI - erkenning G-57

Bestuurssamenstelling 2013

Voorzitter: Dhr. Hans Hendriks
Secretaris: Dhr. Henk Bogers
Penningmeester: Mw. Anja Bax-Cuypers
Overige leden: Ad de Backer (kaderinstructeur)
Dhr. Jan Antonis (verbandmeester/evenementen contactpersoon)
Dhr. Ger Winters
Dhr. Adri Baudewijns

Secretariaat: Dhr. Henk Bogers
Doolhof 13, 5575AP Luyksgestel
Tel. (0497) 54 16 72
henk.bogers@hetnet.nl

RSIN/fiscaal nummer 816286644
KvK 17122655

Bestuursleden krijgen géén vrijwilligersvergoeding

EHBO-vereniging St. Maarten, Luyksgestel (Gemeente Bergeijk)

Balans per:	31-12-13	31-12-12	31-12-13	31-12-12
Vaste activa:				
Duurzame goederen	-	-		
Vlottende activa:				
Voorraad materialen	312	237		
Debiteuren	-	-		
Overlopende activa	-	-		
Rabo rek spaar	12.170	10.512		
Rabo rek crt	237	343		
Kassaldo	-	40		
Totaal:	12.719	11.132		
Kapitaal:				
Algem reserve begin jaar			5.448	4.955
Mutatie reserve boekjaar			1.261	417
Bestemmingreserve			6.010	5.760
Vreemd verm lang:				
Lening o/g			-	-
Vreemd verm kort:				
Bank/ overl passiva			-	-
Crediteuren buitenland				
Crediteuren binnenland			-	-
Totaal:			12.719	11.132

Resultatenberekening:					
Kosten	2013	2012	Opbrengsten	2013	2012
1 Inkopen materialen	1.086	346	Contributie(s)	615	585
2 Onkosten algemeen	1.218	1.310	Evenementen	787	395
3 Cursus / documentatie	1.358	56	Materialen	79	-
4 Bet reiskst vergoedingen	-	-	Gemeente	1.735	1.760
5 Ov admin kstn	41	32	Rabo rente spaarrekg	158	150
6 Rabo rek crt	10	39	Opleidingen, herh kstn	-	70
7 Rente len o/g	-	-	Schenkings, donaties	-	-
8 Afschrijving activa	-	-	Diverse opbrengsten	-	-
9 Dot. Bestemmingsreserve	250	760	Cursusgelden	1.850	
Exploitatie overschot	1.261	417	Exploitatie tekort		
Saldo	5.224	2.960	Saldo	5.224	2.960

Luyksgestel, 7 maart 2014.

Penningmeester, A. Bax-Cuypers

Toelichting balans:

Duurzame goederen	Boekwaarde duurzame goederen die worden gebruikt bij lessen en bij de hulpverlening. Hierop wordt afgeschreven.
Voorraad materialen	Voorraad verband en oefenmateriaal dat verbruikt wordt tijdens de lessen en de hulpverleningen.
Debiteuren	Betreft vorderingen die van recente datum zijn.
Rabo rek spaar	Betreft saldo op 31 december
Rabo rek crt	Betreft saldo op 31 december
Algem reserve begin jaar	Vermogen begin van het kalenderjaar.
Mutatie reserve boekjaar	Saldo resultatenberekening boekjaar.
Lening o/g	Saldo geleend bedrag. Hierover wordt rente vergoed.
Crediteuren buitenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.
Crediteuren binnenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.

Toelichting resultatenberekening:

Opbrengsten	Specificatie jaarinkomsten.
Kosten:	
Inkopen materialen	Kosten gebruikte materialen.
Onkosten algemeen	Contributies, verzekeringen, automatisering, administratie enz.
Cursus / documentatie	Kosten opleidingen.
Bet reiskst vergoedingen	Reiskostenvergoedingen, aan leden, voor inzetten .

Bestuursleden ontvangen géén vrijwilligersvergoeding voor de uitoefening van hun functie.

Actieve leden zijn niet vrijgesteld van contributie.

Uitgeoefende activiteiten 2013:

Bestuursvergaderingen (gemiddeld 4 per jaar)
Algemene ledenvergadering 4 februari 2013 (eenmaal per jaar)
Aandacht tijdens ledenvergadering voor 3 jubilarissen EHBO, 25 jaar lid
Bezoeken Rayonvergaderingen
Organiseren van 7 oefenavonden (totaal 141 deelnemers)
Organiseren buiten-oefening
Organiseren van 3 oefenavonden Reanimatie (ook voor niet-leden)
Bijwonen lezing 'Uw hart, Onze zorg ' door 16 leden
Hulpverlening 12 EHBO evenementen (32 leden verzorgden 87 diensten)
Bezoeken van bijeenkomsten van verenigingen.
Voeren overleg met EHBO-verenigingen 'Groot Bergeijk'
Bijwonen ledenvergadering Stg. Gemeenschapscentrum Den Eijkholt
Ad de Backer treedt als kaderinstructeur toe tot het bestuur
Voldaan aan nieuwe wettelijke verplichtingen voor de ANBI-publicatie
Beheer secretariaat
Beheer fin.-administratie
Beheer ledenadministratie
Beleidsplan
Onderhoud materialen, AED's

Beleidsplan EHBO Vereniging St. Maarten

De vereniging draagt er zorg voor dat de statutaire doelstellingen naar beste vermogen worden uitgevoerd. De uitvoering geschiedt door de bestuursleden conform hun taakstelling, door andere leden en door personen die zijn toegevoegd als vrijwilliger, al dan niet met een speciale functie, die dienstbaar is aan de vereniging.

DOELSTELLING volgens statuten:

Artikel 3:

Het doel van de vereniging is te bevorderen al datgene, wat kan leiden tot het voorkomen van ongevallen en het verlenen van verantwoorde geestelijke en lichamelijke eerste hulp bij ongevallen.

Artikel 4:

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- a. het organiseren van cursussen in Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) en ongevallenpreventie;
- b. het organiseren van gediplomeerde helpers en helpsters opleidingen;
- c. Het samenwerken met andere verenigingen en instellingen, die werkzaam zijn op gebied van eerste hulp en/of het voorkomen van ongevallen en voorts door al die wettige middelen, welke tot het gestelde doel dienstig kunnen zijn.