



Balans en resultatenoverzicht

Jaarverslag 2013

Publicatie verslag.

Eersel, 16 juni 2014
D. Bekkers
penningmeester

EHBO vereniging Eersel

Lid van koepelorganisatie: Vereniging EHBO Noord Brabant

ANBI - erkenning G-57

Voorzitter: Dhr. T. Braam
voorzitter@ehboeersel.nl

Secretariaat: Dhr. J. Sesink
secretaris@ehboeersel.nl

Penningmeester Mevr. D. Bekkers
penningmeester@ehboeersel.nl

Bestuursleden Dhr. J. Boerboom
Mevr. A. Dijkmans
Dhr. R. Schellens

RSIN 816492372

KvK 40236498

Bestuursamenstelling:

Voorzitter	Dhr. T. Braam
Secretaris	Dhr. J. Sesink
Penningmeester	Mevr. D. Bekkers

De bestuursleden ontvangen een vrijwilligersvergoeding.

Bestuursleden krijgen daarnaast gemaakte kosten niet vergoed.

Diverse bestuursleden stellen de eigen uitrusting beschikbaar.

Commissieleden krijgen gemaakte kosten vergoed.

Balans per:	31-12-13	31-12-12	31-12-13	31-12-12
Vaste activa:				
Duurzame goederen				
Vlottende activa:				
Voorraad materialen				
Debiteuren				
Kas	262			
Overlopende aktiva				
Rabo rek spaar	12.201			
Rabo rek crt	13.069	21.123		
Credit Europe Spaarrek.				
Totaal:	25.532	21.123		
Kapitaal:				
Algem reserve begin jaar	21.123	15.386		
Mutatie reserve boekjaar	3.088	4.398		
Bestemmingreserve	1.321	1.339		
Vreemd verm lang:				
Lening o/g				
Vreemd verm kort:				
Bank/ overl passiva				
Crediteuren buitenland				
Crediteuren binnenland				
Totaal:			25.532	21.123

Resultatenberekening:

Kosten	2013	2012	Opbrengsten	2013	2012
1 Inkopen materialen	706	738	Contributie(s)	636	650
2 Onkosten algemeen	2.713	3.930	Evenementen	3.116	3.377
3 Onkosten evenementen	623	567	Materialen		320
4 Cursus /documentatie	2.840	1.411	Gemeente	633	633
5 Rabo rek crt			Rabo donatie	571	589
6 Rente len o/g			Opleidingen, herh kstn	3.383	620
7 Afschrijving activa			Schenken, donaties	300	3.433
8 Bestemmingsreserve	1.321	1.339	Diverse opbrengsten	214	180
9 Resultaat boekjaar	3.088	4.398	Collecte	2.438	2.581
Saldo	11.291	12.383	Saldo	11.291	12.383

Eersel, 16 juni 2014

Penningmeester, D. Bekkers

Toelichting balans:

Duurzame goederen	Boekwaarde duurzame goederen die worden gebruikt bij lessen en bij de hulpverlening. Hierop wordt afgeschreven.
Voorraad materialen	Voorraad verband en oefenmateriaal dat verbruikt wordt tijdens de lessen en de hulpverleningen.
Debiteuren	Betreft vorderingen die van recente datum zijn.
Rabo rek spaar	Betreft saldo op 31 december
Rabo rek crt	Betreft saldo op 31 december
Algem reserve begin jaar	Vermogen begin van het kalenderjaar.
Mutatie reserve boekjaar	Saldo resultatenberekening boekjaar.
Lening o/g	Saldo geleend bedrag. Hierover wordt rente vergoed.
Crediteuren buitenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.
Crediteuren binnenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.

Toelichting resultatenberekening:

Opbrengsten	Specificatie jaarinkomsten.
Kosten:	
Inkopen materialen	Kosten gebruikte materialen.
Onkosten algemeen	Contributies, verzekeringen, automatisering, administratie enz.
Cursus / documentatie	Kosten opleidingen.
Bet reiskst vergoedingen	Reiskostenvergoedingen, aan leden, voor inzetten .

Bestuursleden ontvangen een vrijwilligersvergoeding voor de uitoefening van hun functie.

Diverse bestuursleden stellen de eigen uitrusting beschikbaar.

Reiskosten en andere kosten worden niet vergoed.

Actieve leden zijn niet vrijgesteld van contributie.

EHBO Vereniging Eersel

Uitgeoefende activiteiten 2013:

Het bestuur heeft 6x vergaderd

Rayonvergaderingen in voorjaar en najaar.

Algemene Leden Vergadering in januari.

Bezoeken van bijeenkomsten van verenigingen.

Onderscheidingen, beheer en uitreiken.

Beheer logistiek management.

Beheer secretariaat.

Beheer administratie.

Organiseren hulpverlening bij 33 evenementen.

Beheer en ontwikkeling automatisering.

Beheer website.

Beheer Ledenadministratie.

Voeren overleg met diverse landelijke organisaties.

Organiseren collecte

Organiseren 18 herhalingsavonden voor de leden

Organiseren AED reanimatie herhalingsavonden voor buurtverenigingen

Organiseren 2 cursussen EHBO eenheidsdiploma

Beleidsplan EHBO Vereniging EHBO Eersel:

De vereniging draagt er zorg voor dat de statutaire doelstellingen naar beste vermogen worden uitgevoerd. De uitvoering geschiedt door de bestuursleden conform hun taakstelling, door andere leden en door personen die zijn toegevoegd als vrijwilliger, al dan niet met een speciale functie, die dienstbaar is aan de vereniging.

DOELSTELLING volgens statuten:

ARTIKEL 2.

1. De vereniging heeft ten doel te bevorderen al datgene wat kan leiden tot het voorkomen van ongevallen en het verlenen van verantwoordelijke geestelijke en lichamelijke eerste hulp bij ongevallen, zulks in de meest ruime zin.

Zij tracht dit doel te bereiken, hetzij zelfstandig, hetzij door samenwerking met soortgelijke verenigingen of organisaties door:

- a. het organiseren van cursussen in E.H.B.O. en ongevalpreventie;
- b. het organiseren van de voortgezette opleiding van gediplomeerde helpers en helpsters;
- c. een doelgerichte propaganda;
- d. en al hetgeen verder voor het bereiken van gemeld doel bevorderlijk kan zijn.