



EHBO-Vereniging
Bladel

JAARVERSLAG 2012

Publicatie verslag.

Bladel, 30 december 2013
Mevr. J. Clemens, Penningmeester

EHBO-Vereniging Bladel _ ANBI-publicatie 2012

EHBO-Vereniging Bladel is opgericht op 20 november 1955.

Aangesloten bij de koepelorganisatie Vereniging EHBO Noord-Brabant sinds 1 januari 2002.

ANBI - erkenning: G-57
RSIN: 807368829
Inschrijving KvK: 40236673

Bestuurssamenstelling:

Voorzitter: Dhr. J. van Herk
Kerkeneind 6
5529 AC Casteren
0497-681297
j.herk1@chello.nl

Secretariaat: Mevr. M. van Gompel
van Dissellaan 19
5531 BP Bladel
06-23036253
ehbobladel@gmail.com

Penningmeester: Mevr. J. Clemens
Buitenhof 7
5531 GW Bladel
0497-360600
jeanne@clemens.nl

*Bestuurslid/
Evenementen:* Dhr. H. van Heeswijk
0497-384156
h.heeswijk4@kpnplanet.nl

Bestuurslid: Mevr. M. Jansen
Bestuurslid: Dhr. K. van Rooij (Vice-voorziter)
Bestuurslid: Dhr. J. Knapen

De (bestuurs)leden ontvangen géén vrijwilligersvergoeding.

Bestuursleden krijgen gemaakte kosten vergoed.

Diverse (bestuurs)leden stellen de eigen uitrusting beschikbaar.

EHBO-Vereniging Bladel _ ANBI-publicatie 2012

Statutaire doelstelling:

Artikel 3.1:

De vereniging heeft ten doel te bevorderen al datgene wat kan helpen ongevallen voorkomen, het verlenen van verantwoorde geestelijke en lichamelijke eerste hulp bij ongevallen, alsmede het verrichten en bevorderen van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Artikel 3.2:

De vereniging tracht dit doel te bereiken door o.a.

- a. het organiseren van cursussen met name in Bladel in eerste hulp bij ongelukken en ongevalspreventie;
- b. het organiseren in met name Bladel van de voortgezette opleiding van gediplomeerde helpers en helpsters;
- c. het voeren van doelgerichte propaganda;
- d. het samenwerken met andere verenigingen, die werkzaam zijn op het gebied van eerste hulp en/of voorkomen van ongevallen en op terrein van de volksgezondheid;
- e. al hetgeen verder voor het bereiken van van gemeld doel bevorderlijk kan zijn.

Beleidsplan:

De vereniging draagt er zorg voor dat de statutaire doelstellingen naar beste vermogen worden uitgevoerd. De uitvoering geschied door de bestuursleden, door andere leden en door personen die zijn toegevoegd als vrijwilliger, al dan niet met een speciale functie, die dienstbaar is aan de vereniging.

EHBO-Vereniging Bladel _ ANBI-publicatie 2012

Balans per:	31-12-12	31-12-12	
Vaste activa:		Kapitaal:	
Duurzame goederen		Algem reserve begin jaar	25.175
		Mutatie reserve boekjaar	1.376
		Bestemmingreserve	
Vlottende activa:		Vreemd verm lang:	
Voorraad materialen		Lening o/g	-
Debiteuren		Vreemd verm kort:	
Overlopende aktiva		Bank/ overl passiva	-
Rabo rek spaar	24.590	Crediteuren buitenland	-
Rabo rek crt	1.919	Crediteuren binnenland	-
Kas	42		
Totaal:	<u>26.551</u>	Totaal:	<u>26.551</u>

Resultatenberekening:			
Kosten	2012	Opbrengsten	2012
1 Inkopen materialen	1.199	Contributie(s)	758
2 Onkosten algemeen	2.523	Evenementen	4.833
3 Onkosten evenementen	2.137	Materialen	
4 Cursus / documentatie	1.133	Gemeente	800
5 Rabo rek crt	41	Rabo donatie	540
6 Rente len o/g	-		
7 Afschrijving activa		Donatie /advertentie	3.262
8 Investering		Div.Inkomsten	912
9 Jeugd E.H.B.O.	3.146	Rente spaarrekening	449
	1.376		
Saldo	<u>11.554</u>	Saldo	<u>11.554</u>

Bestuursleden ontvangen géén vrijwilligersvergoeding voor de uitoefening van hun functie.
 Reiskosten en andere kosten worden vergoed.
 Ereleden zijn vrijgesteld van contributie.

Bladel 30 december2013
 Mevr. J. Clemens, Penningmeester

Toelichting balans:

Duurzame goederen	Boekwaarde duurzame goederen die worden gebruikt bij lessen en bij de hulpverlening. Hierop wordt afgeschreven.
Voorraad materialen	Voorraad verband en oefenmateriaal dat verbruikt wordt tijdens de lessen en de hulpverleningen.
Debiteuren	Betreft vorderingen die van recente datum zijn.
Rabo rek spaar	Betreft saldo op 31 december
Rabo rek crt	Betreft saldo op 31 december
Algem reserve begin jaar	Vermogen begin van het kalenderjaar.
Mutatie reserve boekjaar	Saldo resultatenberekening boekjaar.
Lening o/g	Saldo geleend bedrag. Hierover wordt rente vergoed.
Crediteuren buitenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.
Crediteuren binnenland	Nog te betalen inkoopfactu(u)r(en) van recente datum.

Toelichting resultatenberekening:

Opbrengsten:	Specificatie jaarinkomsten.
Kosten:	
Inkopen materialen	Kosten gebruikte materialen.
Onkosten algemeen	Contributies, verzekeringen, automatisering, administratie enz.
Cursus / documentatie	Kosten opleidingen.
Bet reiskst vergoedingen	Reiskostenvergoedingen, aan leden, voor inzetten .

EHBO-Vereniging Bladel _ ANBI-publicatie 2012

Activiteiten 2012:

- ◆ Jaarvergadering: 1x per jaar
- ◆ Bestuursvergaderingen: ongeveer 1x per twee maanden
- ◆ Rayonvergadering: 2x per jaar
- ◆ Algemene Ledenvergadering Vereniging EHBO Noord Brabant: 2x per jaar
- ◆ Bezoeken van bijeenkomsten van diverse organisaties
- ◆ Organiseren van Cursussen EHBO en Jeugd EHBO
- ◆ Organiseren van oefenavonden EHBO en Jeugd EHBO
- ◆ Regelen van EHBO-ers indien dit aangevraagd is door een organisator van een evenement
- ◆ Aanvragen, beheren en uitreiken van onderscheidingen.
- ◆ Beheer logistiek management.
- ◆ Beheer secretariaat.
- ◆ Beheer administratie.
- ◆ Beheer ledenadministratie.
- ◆ Beheer financiële administratie.
- ◆ Voeren overleg met diverse (landelijke) organisaties.
- ◆ Beheer social media.